

2026



Des formations

adaptées à tous les salarié·e·s du milieu agricole

CATALOGUE FORMATION SALARIÉ·E·S

95% DE SATISFACTION

Sur l'ensemble des formations
réalisées en 2025 !

COMPÉTENCES

Animation de groupe,
expertise, communication....

SUR-DEMANDE

Co-construisons ensemble des
formations spécifiques à vos besoins !

La FRCUMA AuRA est un organisme
de formation certifié Qualiopi.

Pour nous contacter :
formation.aura@cuma.fr



La Région
Auvergne-Rhône-Alpes



UNION EUROPÉENNE
Fonds Européen Agricole pour le Développement Rural
Le Développement Rural Structure les Zones Rurales



* CAP VERS VOS COMPÉTENCES *

l'Europe
s'engage
en Auvergne-
Rhône-Alpes



WWW.QUALICERT.FR

INTRODUCTION

La FRCUMA Auvergne-Rhône-Alpes propose à tous les salarié·es du secteur agricole des formations de courte durée permettant d'affiner ou de développer des compétences directement transférables dans le monde professionnel !

Vous trouverez dans ce catalogue les formations proposées en 2026 par la FRCUMA Auvergne-Rhône-Alpes, organisme de formation certifié Qualiopi.

Bonne lecture et à bientôt à la FRCUMA AuRA !



Taux de satisfaction des bénéficiaires en 2025 : 95%



La certification qualité a été délivrée au titre de la ou des catégories d'actions suivantes :
Actions de formation

Et vous, vous vous formerez sur quoi en 2026 ?



NOS ENGAGEMENTS DE SERVICE

Les + de nos formations



Des formations construites à partir d'une **étude appropriée des besoins** et la construction d'une offre adaptée.



Des moyens mis en oeuvre et des formations assurées par des **intervenant·es compétent·es et pédagogues**, pour favoriser une acquisition des compétences par les bénéficiaires.



Des **méthodes pédagogiques actives et participatives** pour un ancrage durable des apprentissages.



Une **évaluation et une amélioration des contenus** et de nos pratiques.

Pré-requis

Aucun pré-requis n'est demandé pour les formations proposées.

Accessibilité des personnes en situation de handicap

Pour réussir votre formation, notre organisme a la **capacité d'adapter ses prestations** aux éventuelles **situations de handicap**. Contactez-nous afin d'étudier ensemble les possibilités de votre accueil dans les meilleures conditions.

Organisation des formations

Pour répondre à vos besoins, nous pouvons proposer des formations sur demande, en plus des formations présentées dans ce catalogue. Les dates des **sessions peuvent être proposées tout au long de l'année** et peuvent être soumises à modification ou fixées ultérieurement.

La tenue des formations est confirmée 10 jours avant le démarrage de la session, en fonction du nombre de participant·es.

Les lieux de formation

Chaque formation peut être organisée dans **toute la région Auvergne-Rhône-Alpes**, afin de garantir une couverture territoriale optimale et de faciliter la participation du plus grand nombre.

Pour des **projets de formations hors AURA**, consultez notre organisme de formation.

Un projet... un financement !

👉 Votre entreprise relève de l'OPCO OCAPAT ?



Toutes ces formations sont habilitées OCAPAT avec financement direct pour tous les salariés d'entreprise de moins de 50 salariés.

Il existe différents dispositifs de prise en charge, en fonction du projet de formation :

📌 Le catalogue de formations de l'Offre régionale OCAPAT*

Les coûts pédagogiques sont financés à 100% avec un reste à charge pour l'employeur sur les frais annexes et les salaires.

*Ces formations sont identifiées par le logo



📌 Le dispositif Boost'Compétences*

les coûts pédagogiques sont financés à 50%, plafonnés à 1500€ HT par stagiaire et par dossier, avec un reste à charge pour l'employeur de 50% + les frais annexes.

*Ces formations sont identifiées par le logo



Pour bénéficier de ce dispositif l'employeur doit faire la demande préalable en votre nom et directement sur votre espace Entreprise : <https://monespace.ocapiat.fr/>

👉 Vous ne relevez pas de l'OPCO OCAPAT ?

Les formations s'adressent à toute personne, que vous soyez salarié-e ou non, concerné-e par le développement agricole et rural, quel que soit votre statut, votre structure ou votre OPCO. Renseignez-vous auprès de votre service RH !

Le tarif appliqué à la FRCUMA AuRA est de 455€ HT/ jour pour 2026.

📣 Pour trouver la solution de financement la mieux adaptée à votre situation, pour échanger sur un projet de formation, notre équipe est disponible tout au long de l'année et a pour objectif de comprendre vos attentes afin d'y répondre au mieux !

Vos contacts en région AURA

OCAPAT - Direction Régionale Auvergne Rhône Alpes
Agrapole – 23 rue Jean Baldassini
69364 LYON CEDEX 03

www.ocapiat.fr

Tél : 04 72 37 95 75

MODALITÉS D'INSCRIPTION

Une formation vous intéresse ?

Les informations et inscriptions aux formations se font :

Pour les **salariés du réseau CUMA**, contactez directement l'organisme de formation de la FRCUMA AuRA.


Pour **toutes les autres personnes**, vous pouvez compléter le [bulletin d'inscription](#) accessible sur notre site internet, rubrique "Se former" et le retourner directement à formation.aura@cuma.fr

Ou par  :

FRCUMA Auvergne-Rhône-Alpes
Agrapole – 23 rue Jean Baldassini
69364 LYON Cedex 07

Ou auprès de la responsable de stage, Sarah DUMAS :

 formation.aura@cuma.fr

 06.2796.44.56

Nos conditions générales de services et notre règlement intérieur sont disponibles sur notre site internet :

<https://aura.cuma.fr/>



ACCOMPAGNEMENT DES GROUPES

Attitude conseil - DiNA	8
Parler travail en collectif agricole : S'approprier la méthode Co-Agil pour un dialogue efficace	9
Méthodes créatives d'animation de réunion : réinventez vos réunions !	10
Facilitation graphique	11
Gestion des conflits	12

EXPERTISE

Technique

Stratégie d'équipement – Niveau 1	13
Gestion de projet	14

Emploi / Travail

Droit du travail – Niveau 1	15
Droit du travail – Niveau 2	

Juridique

Droit coopératif – Niveau 1 : les bases	16
Droit coopératif – Niveau 2 : à l'épreuve du terrain	

COMMUNICATION / NUMÉRIQUE

Outil

Excel	17
-------	----

Numérique

Intégrer l'IA dans ses pratiques professionnelles	18
---	----

PARTENAIRE DE FORMATION

TRAME	19
-------	----



Calendrier Formations Salarié-e-s 2026

Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin	Juillet	Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre
01	01	01	01	01	01	01	01	01	01	01	01
02	02	02	02	02	02	Gestion de projet	02	02	02	02	02
03	03	03	03	03	03	03	03	03	03	03	03
04	04	04	04	04	04	04	04	04	04	04	04
05	05	05	05	05	05	05	05	05	05	05 IA	05
06	06	06	06	06	06	06	06	06	06	06	06
07	07	07	07	07	07	07	07	07	07	07	07
08	08	08	08	08	08	08	08	08	08	08	08
09	09	09	09	09	09	09	09	09	08 Droit coopératif nv 2	09	09
10	10	10	10	10	10	10	10	10	09	10	10
11	11	11	11	11	11	11	11	11	10	11	11
12	12	12	12	12	12	12	12	12	11	12	12
13	13	13	13	13	13	13	13	13	12	13	13
14	14	14	14	14	14	14	14	14	13	14	14
15	15	15	15	15	15	15	15	15	14	15	15
16	16	16	16	16	16	16	16	16	15	16	16
17	17	17	16 Droit coopératif nv 1	17	17	17	17	17	16	17	17
18	18	18	18	18	18	18	18	18	17	18	18
19	19	19	19	19	19	19	19	19	18	19	19
20	20	20	20	20 Co-Agil	20	20	20	20	19	20	20
21	21	21	21	21 Co-Agil	21	21	21	21	20	21	21
22	22	22	22	22	22	22	22	22	21	22	22
23	23	23	23	23	23	23	23	23	22	23	23
24	24	24	24	24	24	24	24	24	23	24	24
25	25	25	25	25	25 Excel	25	25	25	24	25	25
26	26	26	26	26	26	26	26	26	25	26	26
27	27	27	27	27	27	27	26 Réinventez	27	26	27	27
28	28	28	27	28 DINA	28	28	27 vos réunions!	28	27	28	28
29	29	29	29	29	29	29	28	29	28	29	29
30	30	30	30	30	30	30	29	30	29	30	30
31	31	31	30	31	30	31	30	31	30	31	31
					Gestion de projet						

Attitude Conseil - DiNA



Tout public



28 mai 2026



7h



Campus
de Montravel (42)



Ayant droit OCAPIAT* : gratuit
Autre public : 455€HT /jour

Taux de satisfaction global des bénéficiaires en 2025 : 96%
Taux d'atteinte des objectifs du programme en 2025 : 92%

* Déplacement, hébergement et repas non compris

PRÉREQUIS

Aucun

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Apports théoriques
Etudes de cas
Jeux de rôles
Mises en situation

INTERVENANTES

Clémence RAUZE,
Animatrice et formatrice
FP42 - FRCUMA AuRA

Thomas DEAL,
Chargée de mission Vie
coopérative et Vie de
réseau et formateur -
FRCUMA AuRA

ÉVALUATION

Évaluation de la satisfaction et
des acquis via un
questionnaire

OBJECTIFS

- ✓ Comprendre les étapes par lesquelles passe un groupe en réflexion stratégique
- ✓ Perfectionner sa posture d'accompagnateur.rice
- ✓ S'organiser en mode gestion de projet

PROGRAMME

- Les bonnes pratiques des étapes d'un conseil stratégique
- Perfectionner une des étapes clé du conseil stratégique
- Approfondissement d'une thématique dans un conseil stratégique
- Perfectionnement de l'identification des besoins
- La posture de conseil
- Le suivi de projet

LES + DE LA FORMATION

Formation qui propose des mises en situation pour l'appropriation

INFORMATION ET INSCRIPTION

Responsable de stage : Sarah DUMAS
formation.aura@cuma.fr - 04.72.76.13.43

Accessibilité aux personnes en situation de handicap : nous contacter pour les modalités d'adaptation

Les conditions générales de services liées à cette formation sont disponibles sur le site http://www.aura.cuma.fr/sites/default/files/cqs_2025.pdf et sur demande.

Vous avez une réclamation ? [Cliquez ici](#) pour remplir le formulaire

Parler travail en collectif agricole : S'approprier la méthode Co-Agil pour un dialogue efficace



Tout public



20 et 21 mai 2026



14h



FRCUMA AuRA
Site Agrapole, Lyon



455€ HT / stagiaire*

Taux de satisfaction global des bénéficiaires en 2025 : 92%
Taux d'atteinte des objectifs du programme en 2025 : 89%

* Déplacement, hébergement et repas non compris

PRÉREQUIS

Aucun

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Apports théoriques
Etudes de cas
Jeux de rôles
Mises en situation

INTERVENANTES

Kim DESLANDES, CM et formatrice « Accompagnement du changement dans les organisations » - TRAME

Hélène BRIVES :
Enseignante-Chercheure en sociologie à l'ISARA

ÉVALUATION

Évaluation de la satisfaction et des acquis via un questionnaire

OBJECTIFS

- ✓ Analyser l'intérêt de "parler travail" avec les collectifs agricoles et identifier les étapes de la méthode Co-Agil pour "parler travail" avec un collectif agricole.
- ✓ Adapter ma posture pour ouvrir le dialogue
- ✓ Dégager un sujet formulable de préoccupation avec son groupe et ses responsables

PROGRAMME

- Les enjeux autour de la question du « TRAVAIL » : un renouvellement des méthodes d'accompagnement.
- Comment créer un espace de dialogue qui favorise l'expression des préoccupations et problématiques rencontrées par le groupe et son ou ses responsables ?
- Utiliser la question du travail pour favoriser la coopération dans les collectifs agricoles : quelles pratiques ?
- Comment créer les conditions de réussite de l'accompagnement ?

LES + DE LA FORMATION

Formation qui permet d'accompagner des groupes d'agriculteur-trices en certification qualité (AOP, IGP..)

INFORMATION ET INSCRIPTION

Responsable de stage : Sarah DUMAS
formation.aura@cuma.fr - 04.72.76.13.43

Accessibilité aux personnes en situation de handicap : nous contacter pour les modalités d'adaptation

Les conditions générales de services liées à cette formation sont disponibles sur le site http://www.aura.cuma.fr/sites/default/files/cgs_2025.pdf et sur demande.

Vous avez une réclamation ? [Cliquez ici](#) pour remplir le formulaire



Méthodes créatives d'animation de réunion : réinventez vos réunions !



Tout public



26 et 27 août 2026



14h



Lyon ou St Etienne



455€HT /jour*

NOUVEAU

* Déplacement, hébergement et repas non compris

PRÉREQUIS

Aucun

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Apports théoriques
 Etudes de cas
 Jeux de rôles
 Mises en situation

INTERVENANTE

Stéphanie LODDO : experte en efficacité professionnelle, management, vente et dirigeante de son OF.

ÉVALUATION

Évaluation de la satisfaction et des acquis via un questionnaire

OBJECTIFS

- ✓ Préparer et structurer une réunion efficacement en définissant des objectifs clairs et des modalités adaptées.
- ✓ Animer des réunions dynamiques et participatives en favorisant les échanges, l'engagement et la collaboration des participants.
- ✓ Gérer la dynamique de groupe en anticipant les situations délicates et en régulant les comportements pour maintenir un climat constructif.

PROGRAMME

- Faire face à la "réunionite aïgue"
- Organiser et préparer
- Les étapes clés pour créer la dynamique
- Les 6 profils animateurs & public
- Les 4 styles d'animation
- Réguler le fonctionnement du groupe
- Proposer des méthodes collaboratives

LES + DE LA FORMATION

Retours d'expérience sur les contextes d'utilisation, réussites ou limites

INFORMATION ET INSCRIPTION

Responsable de stage : Sarah DUMAS
formation.aura@cuma.fr - 04.72.76.13.43

Accessibilité aux personnes en situation de handicap : nous contacter pour les modalités d'adaptation



Les conditions générales de services liées à cette formation sont disponibles sur le site http://www.aura.cuma.fr/sites/default/files/cgs_2025.pdf et sur demande.

Vous avez une réclamation ? [Cliquez ici](#) pour remplir le formulaire

Facilitation graphique



Tout public



16 et 17 septembre
2026



14h



FRCUMA AuRA
Site Agrapole, Lyon



455€ HT / jour*

Taux de satisfaction global des bénéficiaires en 2025 : 98%
Taux d'atteinte des objectifs du programme en 2025 : 98%

* Déplacement, hébergement et repas non compris

PRÉREQUIS

Aucun

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Apports théoriques
Etudes de cas
Jeux de rôles
Mises en situation

INTERVENANTES

Claire SIMON, Conseil en
ingénierie de projet
de développement territorial
et formatrice - Val&Monti

ÉVALUATION

Évaluation de la satisfaction et
des acquis via un
questionnaire

OBJECTIFS

- ✓ Illustrer et transmettre des idées et informations par des visuels clairs et percutants
- ✓ Maîtriser des techniques de facilitation graphique pour diverses situations professionnelles
- ✓ Concevoir un répertoire graphique personnel et adapté pour des applications futures

PROGRAMME

- Introduction à la pensée visuelle et au langage graphique
- Développement de la créativité et des bases du dessin
- Création d'un répertoire graphique (pictogrammes, personnages, émotions)
- Découverte des méthodes et formats de facilitation graphique
- Conception d'une facilitation graphique sur une thématique choisie
- Mise en pratique en conditions réelles (vidéo et situations professionnelles)

LES + DE LA FORMATION

Formation qui propose des mises en situation pour l'appropriation

INFORMATION ET INSCRIPTION

Responsable de stage : Sarah DUMAS
formation.aura@cuma.fr - 04.72.76.13.43

Accessibilité aux personnes en situation de handicap : nous contacter pour les modalités d'adaptation



Les conditions générales de services liées à cette formation sont disponibles sur le site http://www.aura.cuma.fr/sites/default/files/cgs_2025.pdf et sur demande.

Vous avez une réclamation ? [Cliquez ici](#) pour remplir le formulaire

Gestion des conflits



Tout public



21 et 22 octobre
2026



14h



Lyon ou St Etienne



455€ HT / jour*

NOUVEAU

* Déplacement, hébergement et repas non compris

PRÉREQUIS

Aucun

OBJECTIFS

✓ Développer les compétences nécessaires pour prévenir, gérer et résoudre les situations conflictuelles, tout en adoptant une posture professionnelle adaptée au rôle d'animateur et de facilitateur.

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Apports théoriques
Cas pratiques

PROGRAMME

Jour 1 – Comprendre les conflits et adopter la bonne posture

Définition : désaccord, tension, conflit
Conflits ouverts et latents, causes et cycle du conflit
Réactions face au conflit et rôle des émotions
Posture de l'animateur : neutralité, écoute active

Jour 2 – Communiquer et résoudre les conflits

Techniques de communication professionnelle
Reformulation, écoute active et apaisement
Étapes de résolution d'un conflit
Techniques d'intervention et rôle de facilitateur

INTERVENANT

prestataire extérieur

ÉVALUATION

Évaluation de la satisfaction et des acquis via des cas pratiques corrigés

LES + DE LA FORMATION

Pour s'assurer de la bonne assimilation des savoirs, le formateur proposera des études de cas pratiques issues ou inspirées des situations des apprenants

INFORMATION ET INSCRIPTION

Responsable de stage : Sarah DUMAS

Informations et inscription : formation.aura@cuma.fr - 04.72.76.13.43

Accessibilité aux personnes en situation de handicap : nous contacter pour les modalités d'adaptation



Les conditions générales de services liées à cette formation sont disponibles sur le site http://www.aura.cuma.fr/sites/default/files/cqs_2025.pdf et sur demande.

Vous avez une réclamation ? [Cliquez ici](#) pour remplir le formulaire

Stratégies d'équipement - Niveau 1



Animateur-trices,
conseillers
agricoles



2026-2027



7h



à définir



455€HT /jour*

Taux de satisfaction global des bénéficiaires en 2025 : 96%

Taux d'atteinte des objectifs du programme en 2025 : 93%

* Déplacement, hébergement et repas non compris

PRÉREQUIS

Aucun

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques
- Cas pratiques
- Mises en situation

INTERVENANTS

Santiago MASS, Chargé de mission agroéquipement FRCUMA AuRA

ÉVALUATION

Évaluation de la satisfaction et des acquis via un questionnaire

OBJECTIFS

- ✓ Comprendre les charges de mécanisation et replacer cet enjeu dans une exploitation agricole
- ✓ Comprendre et mobiliser des documents comptables pour identifier les charges de mécanisation
- ✓ Connaître les différentes stratégies d'équipement mobilisables pour alimenter les réflexions des agriculteurs
- ✓ Savoir mobiliser les ressources du réseau en la matière : rayons X, GPR...

PROGRAMME

S1 : Comprendre la mécanisation : définition, composantes, charges (fixes/variables) et notion de coût de revient.

S2 : Identifier les principaux ratios comptables, repérer les charges de mécanisation et comprendre l'amortissement.

S3 : Connaître les stratégies d'équipement (propriété, location, CUMA, ETA, etc.) et leurs avantages/inconvénients ; utiliser des outils d'animation.

S4 : Découvrir les supports du réseau (GPR, Rayons X, Observatoire des charges de mécanisation, Mecagest) et savoir où les trouver.

INFORMATION ET INSCRIPTION

Responsable de stage : Sarah DUMAS

Informations et inscription : formation.auro@cuma.fr - 04.72.76.13.43

Accessibilité aux personnes en situation de handicap : nous contacter pour les modalités d'adaptation



Gestion de projet



Tout public



30 juin et 1er juillet
2026



14h



FRCUMA AuRA
Site Agrapole, Lyon



455€ HT / jour *

NOUVEAU

* Déplacement, hébergement et repas non compris

PRÉREQUIS

Aucun

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Apports théoriques
Etudes de cas
Jeux de rôles
Mises en situation

INTERVENANTES

Adeline Priez : cheffe de projet externalisée et formatrice en gestion de projet.

ÉVALUATION

Évaluation de la satisfaction et des acquis via un questionnaire

OBJECTIFS

- ✓ Décrire le cadre d'un projet
- ✓ Pratiquer la transformation d'une idée en projet
- ✓ Rédiger une note de synthèse : objectifs, risques, tâches, temps, budget.
- ✓ Maîtriser le pilotage opérationnel du projet
- ✓ Finaliser un projet et valoriser ses résultats

PROGRAMME

- Les fondamentaux
- Qu'est ce qu'un projet ?
- Le cadrage opérationnel et la note de synthèse
- Compréhension et analyse du besoin
- Le calendrier prévisionnel
- Organisation humaine et répartition des rôles
- Le pilotage, la clôture et la capitalisation du projet
- Instance de pilotage et de décision
- Outils de suivi et de reporting

LES + DE LA FORMATION

Formation qui propose des mises en situation pour l'appropriation

INFORMATION ET INSCRIPTION

Responsable de stage : Sarah DUMAS
formation.aura@cuma.fr - 04.72.76.13.43

Accessibilité aux personnes en situation de handicap : nous contacter pour les modalités d'adaptation



Les conditions générales de services liées à cette formation sont disponibles sur le site http://www.aura.cuma.fr/sites/default/files/cgs_2025.pdf et sur demande.

Vous avez une réclamation ? [Cliquez ici](#) pour remplir le formulaire

Le droit du travail – FNCUMA



Méthode active et interrogative sur des cas pratiques
Brainstorming
Apports théoriques

Salariés du réseau Cuma FNCUMA Paris 455€ HT / jour*



Évaluation de la satisfaction et des acquis via un questionnaire

*Déplacement, hébergement et repas non compris

Droit du travail Niveau 1



2027



à définir



Prérequis : Aucun



7h

« Animation dynamique et interactive avec l'ensemble du groupe »

Taux de satisfaction global des bénéficiaires en 2025 : 98%
Taux d'atteinte des objectifs du programme en 2025 : 95%

OBJECTIFS

- ✓ Maîtriser les notions clés du droit du travail
- ✓ Répondre aux craintes des CUMA liées au droit du travail
- ✓ Lever les freins au développement de l'emploi dans le réseau

PROGRAMME

- CUMA en GE : formalités, impact sur le contrat de travail et responsabilité
- **Durée du travail** : règles de base, souplesses et limites
- **Contrat de travail** : critères, atouts et contraintes des principaux contrats
- **Rupture du contrat** : licenciement, autres ruptures et risques
- **Rémunération** : minimum, salaire et accessoires
- Sources principales du droit du travail

OBJECTIFS

- ✓ Renforcer les compétences en droit du travail pour devenir référente auprès des CUMA
- ✓ Répondre aux craintes des CUMA liées au droit du travail
- ✓ Soutenir le développement de l'emploi dans le réseau CUMA grâce à un appui juridique adapté

PROGRAMME

Avant la formation

Choix par les stagiaires de **3 thématiques** dans une liste (GE associatif, congés payés, rémunération, astreinte, rupture conventionnelle, licenciement, entraide, durée du travail, recrutement, etc.).

Possibilité d'ajouter d'autres sujets.

Pendant la formation

Travail en sous-groupes sur des cas pratiques

Partage et correction collective

Apports théoriques et présentation de ressources.

Droit du travail Niveau 2



2027



à définir



Prérequis : Avoir suivi la formation sur les bases du droit du travail dans les deux ans



7h

« Une intervenante spécialiste des problématiques des stagiaires »

Taux de satisfaction global des bénéficiaires en 2025 : 98%
Taux d'atteinte des objectifs du programme en 2025 : 95%

INFORMATION ET INSCRIPTION

Responsable de stage : Sarah DUMAS

Informations et inscription : formation.aura@cuma.fr - 04.72.76.13.43

Accessibilité aux personnes en situation de handicap : nous contacter pour les modalités d'adaptation

Les conditions générales de services liées à cette formation sont disponibles sur le site

http://www.aura.cuma.fr/sites/default/files/cqs_2025.pdf et sur demande.

Vous avez une réclamation ? [Cliquez ici](#) pour remplir le formulaire

Le droit coopératif – FNCUMA



Méthode active et interrogative sur des cas pratiques
Brainstorming
Apports théoriques

Salariés du réseau Cuma FNCUMA Paris 455€ HT / jour*



Évaluation de la satisfaction et des acquis via un questionnaire

* Déplacement, hébergement et repas non compris

Droit coopératif Niveau 1



16 avril 2026



Barbara TIRIOU, juriste et formatrice FNCuma



Prérequis : Aucun



8h30

« Une forte interaction entre les stagiaires et l'intervenante qui facilite l'expression des cas individuels »

Taux de satisfaction global des bénéficiaires en 2025 : 98%
Taux d'atteinte des objectifs du programme en 2025 : 95%

OBJECTIFS

✓ Maîtriser les fondamentaux du droit coopératif appliqué aux CUMA afin de sécuriser les pratiques, adopter le bon positionnement professionnel et savoir mobiliser les ressources adaptées du réseau.

PROGRAMME

- Principes coopératifs et cadre juridique des CUMA : statuts, activités et obligations réglementaires.
- Fonctionnement de la CUMA : adhésion, engagement des associées, sortie d'un adhérent et conséquences.
- Rôles et responsabilités des instances (CA, assemblées générales) et règles de gouvernance.
- Groupement d'employeurs, exclusivisme et dérogations.
- Dispositifs de contrôle, documents obligatoires et rôle du HCCA et de la révision coopérative.

Droit coopératif Niveau 2



8 octobre 2026



Claire DELEMOTTE, juriste et formatrice FNCuma



Prérequis : expérience min. de 2 à 3 ans auprès des Cuma + Avoir suivi une formation sur les bases du droit coopératif agricole appliqué aux Cuma



7h

« Une journée essentielle pour professionnaliser les conseils juridiques donnés aux Cuma »

Taux de satisfaction global des bénéficiaires en 2025 : 98%
Taux d'atteinte des objectifs du programme en 2025 : 95%

OBJECTIFS

✓ Consolider son positionnement d'animateur-riche auprès des CUMA en maîtrisant le cadre juridique, afin de sécuriser ses pratiques de conseil et savoir alerter ou orienter vers un spécialiste.

PROGRAMME

- Exploration de thématiques juridiques issues des problématiques courantes rencontrées dans le réseau CUMA, avec un choix collectif des sujets à approfondir.
- Analyse de cas pratiques en sous-groupes pour favoriser la réflexion collective et la recherche de solutions entre pairs. Mise en commun des travaux, échanges et inter-corrrection avec l'appui de la formatrice. Apports théoriques structurés pour consolider les analyses et sécuriser les pratiques de conseil.
- Présentation et mobilisation des ressources juridiques disponibles du réseau.

INFORMATION ET INSCRIPTION

Responsable de stage : Sarah DUMAS

Informations et inscription : formation.aura@cuma.fr - 04.72.76.13.43

Accessibilité aux personnes en situation de handicap : nous contacter pour les modalités d'adaptation

Les conditions générales de services liées à cette formation sont disponibles sur le site

http://www.aura.cuma.fr/sites/default/files/cqs_2025.pdf et sur demande.

Vous avez une réclamation ? [Cliquez ici](#) pour remplir le formulaire

Excel



Tout public



25 juin 2026



7h



Ardes-sur-Couze (63)



455€ HT / jour*

NOUVEAU

* Déplacement, hébergement et repas non compris

PRÉREQUIS

Aucun

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Apports théoriques
 Cas pratiques

INTERVENANT

Ségoène HOUDUS, chargée de mission communication, marketing et partenariats, spécialisée dans le déploiements des outils numériques.

ÉVALUATION

Évaluation de la satisfaction et des acquis via des cas pratiques corrigés

OBJECTIFS

- ✓ Maîtriser les fonctionnalités pour réaliser des synthèses de tableaux en particulier à l'aide des tableaux croisés dynamiques
- ✓ Maîtriser les fonctions conditionnelles et les fonctions de recherche de données
- ✓ Maîtriser les fonctionnalités avancées permettant de réaliser des graphiques élaborés

PROGRAMME

- Rappel des fondamentaux
- Mise en forme et mise en page
- Le travail sur plusieurs feuilles d'un classeur
- Les fonctions de calcul : Conditionnelles et statistiques et de recherche
- Les tableaux de synthèse
- Le travail sur plusieurs feuilles d'un classeur
- Filtrer et extraire les données d'une liste
- Les tableaux croisés dynamiques

LES + DE LA FORMATION

Pour s'assurer de la bonne assimilation des savoirs, le formateur proposera des études de cas pratiques issues ou inspirées des situations des apprenants

INFORMATION ET INSCRIPTION

Responsable de stage : Sarah DUMAS

Informations et inscription : formation.aura@cuma.fr - 04.72.76.13.43

Accessibilité aux personnes en situation de handicap : nous contacter pour les modalités d'adaptation



Intégrer l'IA dans ses pratiques professionnelles



Tout public



5 novembre 2026



7h



Rhône



455€ HT / jour*

NOUVEAU

* Déplacement, hébergement et repas non compris

PRÉREQUIS

Aucun

OBJECTIFS

- ✓ Comprendre les concepts fondamentaux de l'intelligence artificielle et ses principaux usages
- ✓ Identifier les opportunités et limites de l'IA dans un contexte professionnel
- ✓ Utiliser des outils d'IA générative pour améliorer sa productivité au quotidien

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Apports théoriques
 Cas pratiques

PROGRAMME

- Définition et panorama de l'intelligence artificielle (IA, machine learning, IA générative)
- Cas d'usage concrets en entreprise (RH, communication, production, formation)
- Fonctionnement des outils d'IA générative (ex : chatbots, génération de contenu)
- Initiation au prompt engineering : formuler des requêtes efficaces
- Mise en pratique avec des outils d'IA (rédaction, synthèse, idées)
- Limites, biais et enjeux éthiques de l'IA
- Bonnes pratiques d'intégration de l'IA dans son activité professionnelle

INTERVENANT

Prestataire extérieur

LES + DE LA FORMATION

Pour s'assurer de la bonne assimilation des savoirs, le formateur proposera des études de cas pratiques issues ou inspirées des situations des apprenants

ÉVALUATION

Évaluation de la satisfaction et des acquis via des cas pratiques corrigés

INFORMATION ET INSCRIPTION

Responsable de stage : Sarah DUMAS

Informations et inscription : formation.aura@cuma.fr - 04.72.76.13.43

Accessibilité aux personnes en situation de handicap : nous contacter pour les modalités d'adaptation



Les formations proposées par TRAME

NOUVEAU



Public : Tout public



Prérequis : Aucun

« Modérer, faciliter, animer »



Date : à définir



Durée : 36h50



Lieu : à définir



1 950€ HT / pers.

Des outils, des postures : animez autrement vos temps collectifs.

* Déplacement, hébergement et repas non compris

« La boîte à outils de l'animateur »



Dates : 20 et 21 octobre 2026



Durée : 14h



Lieu : Agrapole, Lyon



750 € HT / pers.

Méthodes concrètes d'animation et directement mobilisables.

* Déplacement, hébergement et repas non compris



[En savoir plus sur trame.org](http://trame.org)

INFORMATION ET INSCRIPTION

Responsable de stage : Sarah DUMAS

Informations et inscription : formation.aura@cuma.fr - 04.72.76.13.43

Accessibilité aux personnes en situation de handicap : nous contacter pour les modalités d'adaptation



Les conditions générales de services liées à cette formation sont disponibles sur le site http://www.aura.cuma.fr/sites/default/files/cqs_2025.pdf et sur demande.

Vous avez une réclamation ? [Cliquez ici](#) pour remplir le formulaire

VOTRE PROJET FORMATION

Vous avez un projet de formation, une idée, un besoin spécifique ? la formation n'est pas proposée dans ce catalogue ?

Nous étudierons conjointement toute demande de formation sur mesure.

Des solutions peuvent être proposées en interne, ou via des prestataires et/ ou partenaires extérieurs à notre structure.

Rapprochez-vous de l'OF afin d'en échanger avec la responsable de stage.

Exemples de formations que nous pouvons vous proposer :

- SST initial et SST MAC
- Formateur occasionnel
- Prise de parole en public
- Management
- Comptabilité associative
- Les bases de la sécurité informatique
- Utiliser les données : Mycuma data, Qlik, myCumaLink

OCAPIAT met à disposition le catalogue de l'offre régionale Auvergne-Rhône-Alpes ! Il est à votre disposition et consultable sur : <https://www.ocapiat.fr/le-catalog-offre-regionale-de-formation-en-auvergne-rhone-alpes/>

Ces formations sont financées à 100% des coûts pédagogiques, profitez-en !



CUMA



AUVERGNE
RHÔNE-ALPES

Contact :
Sarah DUMAS

**Agrapole – 23 rue Jean Baldassini
69364 LYON cedex 07
04.72.76.13.43**

formation.aura@cuma.fr
<https://www.aura.cuma.fr/>



**N°agrément OF : 84 69 15264 69
N° SIRET : 440 102 036 00041**

Qualiopi
processus certifié

 **RÉPUBLIQUE FRANÇAISE**

La certification qualité a été délivrée au titre de la ou des
catégories d'actions suivantes :
Actions de formation



WWW.QUALICERT.FR